

Program för egenkontroll

Jakobstads Åldringsvänner rf



Inledning.....	3
Jakobstads Åldringsvänner rf	4
Målsättning och strategi	7
Verksamheter under egenkontroll	8
Lagstiftning som styr verksamheten	9
Avtal som grund för vår tjänsteproduktion	10
Tillgång till tjänster, tjänsternas kontinuitet samt kvalitet.....	11
Korrigerig av observerade brister	14
Publicering av obesvarade brister och de åtgärder som vidtas till följd av dem	15
Lagstiftning och anvisningar	15
Ansvarsperson för programmet	16

Inledning

Egenkontroll är den primära formen av övervakning av serviceverksamhet inom social- och hälsovården. De innebär en kontinuerlig utvärdering och utveckling av den egna verksamheten ur kundens och patientens perspektiv.

Egenkontroll omfattar klient- och patientsäkerhetsarbete, kvalitetsarbete och god grundservice. Myndighetstillsynen har till uppgift att säkerställa egenkontrollen samt att ingripa då egenkontrollen inte räcker till.

Alla aktörer som ordnar social- och hälsovårdstjänster med flera enheter skall ha ett program för egenkontroll. Syftet med programmet för egenkontroll är att säkerställa att invånarna får den service som garanteras dem i deras grundläggande rättigheter och efter deras behov, i rätt tid, jämlikt, tillgängligt, högklassigt och säkert.

för att uppnå dessa mål krävs god ledning, tillräcklig och kompetent personal samt smidiga arbetsprocesser

Jakobstads Äldringssvänners program för egenkontroll baserar sig på Lag om tillsyn över social- och hälsovården 741/2023

Enligt 26 § i tillsynslagen ska en tjänsteansordnare och en sådan tjänsteproducent som tillhandahåller tjänster vid flera än en tjänseenhet utarbeta ett program för egenkontroll i fråga om de uppgifter och tjänster som de ansvarar för.

För genomförande av programmet för egenkontroll ansvarar verksamhetschefen. Enhetsansvariga ansvarar för egenkontrollen inom sina enheter

Programmet för egenkontroll säkerställer

- Att uppgifter sköts enligt lag
- Att uppgjorda avtal följs
- Tillgången till tjänster, tjänsternas kontinuitet, säkerhet och kvalitet samt att kunders behandlas jämlikt
- Att brister upptäcks, åtgärdas och avhjälpas
- Att iakttagelser som i programmet för egenkontroll ingår de lagstadgade planerna för egenkontroll och patientsäkerhet.

[Lagen om ordnande av social- och hälsovård 612/2021](#) 6 kap. 40 §, [lagen om ordnande av räddningsväsendet 613/2021](#) 4 kap. 16 §.

Jakobstads Åldringssvänner rf

Vår verksamhet

Jakobstads Åldringssvänner r.f. är en ideell förening som har planerat, låtit uppföra och sedan år 2000 driver ett seniorcampus i centrum av Jakobstad. Campuset består av:

- Seniorboende
- Serviceboende med heldygnssorg
- Hemvård
- Dagverksamhet
- Matsservering
- Mötesplats för föreningar och grupper

Seniorboende

Seniorboendet erbjuder bekväma och moderna lägenheter i hjärtat av Jakobstad. Lägenheterna är alla utrustade med eget kök eller kokvrå och toalett med dusch samt trygghetslarm. Från lägenheterna är det gångavstånd till apotek, bank och butik. Matsserveringen serverar dagligen en varierande och näringsrik lunch. Utbildad, kunnig och hjälpsam personal finns tillgänglig varje dag. Olika serviceformer som städning, klädvård, hemsjukvård, bastu och bad och så vidare erbjuds och ordnas enligt hyresgästens önskemål. Aktiviteterna som fortlöpande ordnas i huset sätter guldkant på tillvaron. Vår målsättning är att finnas till hands för hyresgästerna och erbjuda ett tryggt och självständigt boende.

HötorgCentret består av 23 lägenheter som är mellan 42 och 72 kvadratmeter

HT-södermalms seniorboende erbjuder 18 lägenheter. Lägenheternas storlek är mellan 32 till 55 kvadratmeter

Villa Hannus består av 16 bostäder. Lägenheternas storlek varierar mellan 34 till 61 kvadratmeter

Villa Jung rymmer 6 stycken seniorbostäder. Lägenheterna är mellan 30 och 40 kvadratmeter

Serviceboende med heldygnsomsorg

Jakobstads Äldringssvänner är godkänd som servicesedelproducent för serviceboende med heldygnsomsorg och erbjuder 37 platser på två olika enheter

Villa Rosalie är ett trivsamt och hemtrevligt gruppboende med 16 platser för personer med minnessjukdom. På Villa Rosalie bor man i egna rum inredda med egna möbler. I det gemensamma köket tillreds och avnjuts måltiderna och vardagsrummet sitter man skönt i soffan och njuter av värmen från den öppna spisen. Vårdpersonal finns på plats dygnet runt.

Värdefilosofin bakom Villa Rosalie är att klienten ska vara i centrum och känna närhet av andra människor. Alla ska få behålla sin funktionsförmåga så länge som möjligt, med stöd av den individuella vårdplanen och omges av personal som känner till hans/hennes vanor och levnadshistoria.

Villa Jung är ett nyrenoverat serviceboende med heldygnsomsorg som erbjuder 19 tidsenliga, bekväma och rejäla bostäder för äldre med totalt 21 platser. Målsättningen för verksamheten är att erbjuda kvalitativ och personcentrerad vård som sätter individens trivsel, värdighet och livskvalitet i första rummet. utrymmen. Varje hyresgäst har en egen lägenhet med luftkonditionering, fjärrvärme och separat ventilation. På boendet finns även trivsamma sociala utrymmen och en skyddad atriumgård med en vacker och rogivande trädgård.

Hemvård

För våra hyresgäster kan vi erbjuda hemvård varje morgon och kväll för både längre och kortare tid. Vi kan erbjuda hög kvalitativ sjukvård tack vare vår kunniga sjukskötare/hälsovårdare som basar för enheten. Vi är måna om ett gott bemötande och ger personlig omsorg enligt hyresgästens behov och önskemål.

Vi är en godkänd serviceproducent av både regelbunden och tillfällig vård.

Dagverksamhet

När en ålder eller sjukdom gör att man inte kan delta i sociala aktiviteter på samma sätt som tidigare så finns det alternativ. En dagverksamhet riktar sig till den som av olika skäl inte har möjlighet att vara lika aktiv som tidigare.

Dagverksamheten fungerar också som avlastning för närståendevårdare

På **Hermangårdens** dagverksamhet äter vi lunch tillsammans, startar och avslutar dagen med kaffe. Mellan mat och kaffe ordnas program som stimulerar, uppmuntrar och innesluter i gemenskap.

Här finns det utbildad personal som håller i aktiviteterna och ger den omsorg som behövs

Vi är godkänd servicesedelproducent för dagverksamhet.

Matservering

Hötorgcentrets lunchrestaurang serverar husmanskost varje dag, måndag till söndag.

Vi tillreder den goda maten från grunden och använder i första hand inhemska närproducerade råvaror. Till varje lunch ingår salladsbord, efterrätt och kaffe. Dessutom är vår dietkock specialist på glutenfri mat!

Hos oss har man möjlighet att avnjuta våra utsökta måltider i vår hemtrevliga restaurang tillsammans med andra eller ta med dig hem som take a way.

Mötesplats

På Hötorgcentret månar vi om ett rikt liv i gemenskap med andra.

HötorgCentret är centralt beläget i Jakobstad och invalidvänligt varför många föreningar, grupper håller sina möte och träffar hos oss.

Som privat kan man även **hyra utrymmen** för kalas, minnesstund och andra fester.

Hötorgcentrets nyöppnade **Gym Verna** passar alla som vill upprätthålla styrka och balans, men också de som vill njuta av att lätt motion. Maskinerna är lätta att använda och går att ställa in så att de passar var och en. Vi erbjuder individuell träningsvägledning av experter inom seniorträning. Gym Verna är också öppet för allmänheten. Man kan köpa gymkort eller delta i gruppträning.

Grunden för hela vår verksamhet kom från vår **Loppmaknad**.

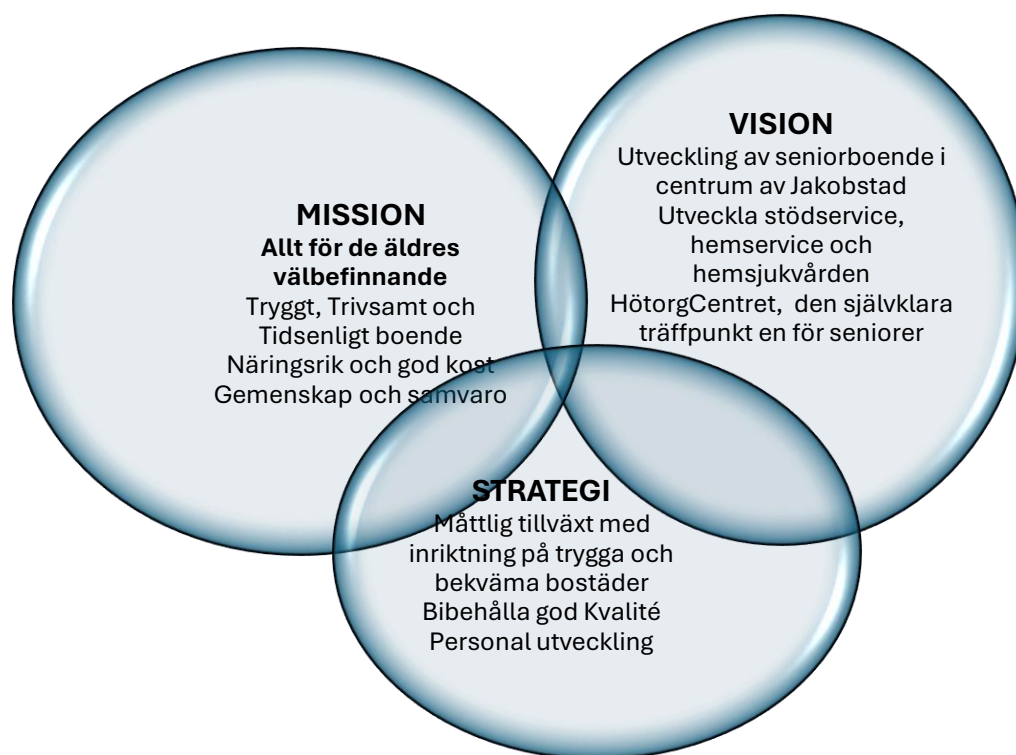
Vi bedriver sedan år 1995 ett lopptorg i den så kallade "munstycksfabriken" i Södermalm, Jakobstad. Lopptorget bedrivs helt på frivillig basis med ca 60 personer. Hos oss finns allt från möbler, tyger, porslin, tavlor och teknik.

Pengarna från försäljningen går i sin helhet till Hötorgcentrets verksamhet.

www.hotorgcentret.fi

Målsättning och strategi

Ledningen för Jakobstads Åldringsvänner rf har utarbetat en strategiplan för perioden 2018-2025. I planen beskrivs föreningens Mission, vision samt strategi



Figur 1. Jakobstads Åldringsvänners strategiplan

De strategiska målen för strategin är:

- Måttlig tillväxt med inriktning på trygga och bekväma bostäder
- Bibehålla god kvalitet
- Satsning på personal

Strategiplanen har utvärderats i styrelsen och fungerar som är grund vid utveckling av verksamheten

Ledningsgruppen inom Jakobstads Åldringsvänner arbetar ständigt med verksamhetens strategi och utveckling. Ledningsgruppen har utarbetat grundprinciper och -värden:

Bäst på omsorg – Vi bryr oss!

Våra grundvärden – Empati, förståelse, pålitlighet och samarbete

Verksamheter under egenkontroll

Programmet för egenkontroll omfattar våra tjänster inom social- och hälsovården, men även vår övriga verksamhet fungerar i enlighet med programmets riktlinjer i de fall där det är ändamålsenligt

Enligt 47 § i socialvårdslagen ska en verksamhetsenhet inom socialvården eller någon annan aktör som ansvarar för en verksamhetshelhet utarbeta en plan för egenkontroll för att säkerställa socialvårdens kvalitet, säkerhet och ändamålsenlighet. Planen ska hållas offentligt framlagd, dess genomförande ska övervakas regelbundet och verksamheten utvecklas utifrån den respons som regelbundet samlas in från klienterna och verksamhetsenhetens personal.

Följande verksamheter berörs av programmet för egenkontroll

- Serviceboende med heldygnsomsorg
Villa Rosalie – 16 platser för personer med minnessjukdom
Villa Jung – 21 platser på Kvarnbacksgatan 2
- Hemvård
Hemvård ges i första hand till våra egna hyresgäster i HötorgCentret, HT-Södermalm, Villa Hannus samt Villa Jungs seniorboende. Ibland även tillfällig hemvård till utomstående
- Stödtjänster
Stödtjänster ges i första hand till hyresgästerna i våra egna seniorboenden. Tillfälligt kan stödtjänster ges till övriga seniorer i närregionen.
- Dagverksamhet
Dagverksamheten, Hermangården
Gruppaktiviteter 4 dagar i veckan 48-50 deltagare

Övrig verksamhet så som Matserveringen på HötorgCentret samt utdelningsköket på Villa Jung har egna egenkontrollplaner anpassade enligt den verksamhetsformen.

Lagstiftning som styr verksamheten

Jakobstads Åldringsvänners verksamhet inom service för äldre grundar sig på följande lagar:

- **Socialvårdslag 1301/2014**

Syftet med denna lag är att

- 1) främja och upprätthålla välfärd och social trygghet,
- 2) minska ojämlikhet och främja delaktighet,
- 3) på lika grunder trygga behövlig, tillräcklig och högklassig socialservice samt andra åtgärder som främjar välfärden,
- 4) främja klientorientering och klientens rätt till god service och gott bemötande inom socialvården,
- 5) förbättra samarbetet mellan välfärdsområdets social- och hälsovård och kommunens olika sektorer samt andra aktörer för att de mål som avses i 1–4 punkten ska nås. ([8.7.2022/589](#))

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2014/20141301?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=h%C3%A4lso-och%20sjukv%C3%A5rdslagen>

- **Hälso- och sjukvårdslagen 30.12.2010/325**

Lagens syfte är att

- 1) främja och upprätthålla befolkningens hälsa, välfärd, arbets- och funktionsförmåga och sociala trygghet,
- 2) minska hälsoskillnaderna mellan befolkningsgrupperna,
- 3) sörja för lika tillgång, kvalitet och patientsäkerhet när det gäller den service som befolkningen behöver,
- 4) öka klientorienteringen i hälso- och sjukvårdstjänsterna, och
- 5) förbättra primärvårdens verksamhetsbetingelser och samarbetet mellan aktörerna inom hälso- och sjukvården, mellan de olika välfärdsområdesverksamheterna och mellan välfärdsområdet och kommunen och med andra aktörer när det gäller att främja hälsa och välfärd och att ordna social- och hälsovården. ([8.7.2022/581](#))

<https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2010/20101326?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=h%C3%A4lso-och%20sjukv%C3%A5rdslagen%20%2F326>

- **Lag om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre 28.12.2012/980**

Syftet med denna lag är att

- 1) stödja den äldre befolkningens välbefinnande, hälsa, funktionsförmåga och förmåga att klara sig på egen hand,
- 2) förbättra den äldre befolkningens möjligheter att i kommunen och i välfärdsområdet delta i beredningen av beslut som påverkar denna befolknings levnadsförhållanden och i utvecklandet av den service den behöver, ([8.7.2022/604](#))
- 3) förbättra möjligheterna för en äldre person att få högkvalitativa social- och hälsovårdstjänster och handledning i användningen av andra till buds stående tjänster i enlighet med det individuella behovet och i tillräckligt god tid, när

personens nedsatta funktionsförmåga kräver det, och
4) förbättra möjligheterna för en äldre person att påverka innehållet i de social- och hälsovårdstjänster som ordnas för honom eller henne och det sätt de utförs på samt besluta om val som gäller dem.

Verksamhetens egenkontroll utgår från

[Lag om ordnande av social- och hälsovård 612/2021](#)

lagen fastställer att en privat serviceproducent skall utarbeta ett program för egenkontroll i fråga om de uppgifter och tjänster de ansvarar för

[Lag om tillsyn över social- och hälsovården 741/2023](#)

fastställer att privata serviceproducenter ska ha ett program för egenkontroll och baserat på den skall samtliga verksamheter inom organisationen utarbeta en plan för egenkontroll i samarbete med personalen.

Avtal som grund för vår tjänsteproduktion

Jakobstads Åldringsvänner har beviljats tillstånd för privata tjänsteproducenter

Tillstånd för privat socialserviceproducent 26.01.2001

Tillstånd att tillhandahålla privata hälso- och sjukvårdstjänster 22.03.2011

Kundrelationen med Velfärdsområdet baserar sig på servicesedel
Jakobstads Åldringsvänner rf är godkänd servicesedelproducent för

- Serviceboende med heldygnsomsorg på Villa Rosalie och Villa Jung
- Regelbunden- och tillfällig hemvård
- Dagverksamhet

Som producent för servicesedel följer vi regelboken för

Servicesedlar - allmänt tillämpningsdirektiv 2024

Samt för varje enskild enhet uppgjorda regelbok

- Tillämpningsdirektiv för servicesedlar inom hemvården

- Tillämpningsdirektiv för servicesedel inom dagverksamhet

- Tillämpningsdirektiv för servicesedel inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg

En annan kundgrupp är privatbetalande kunder. Med de kunder som anlitar tjänster med servicesedel eller privatbetalande kunder uppgörs ett avtal som bas för tjänsteproduktion.

Tillgång till tjänster, tjänsternas kontinuitet samt kvalitet

Tillgång till tjänster

Uppföljning av tjänsterna som köps av privata tjänsteproducenter sker via ett avtal mellan välfärdsområdet och tjänsteproducenten.

Kunderna beviljas tjänster i den mån det finns möjlighet att ta emot nya kunder inom ramen för det kundantal tillståndsmyndigheterna beviljat och i den mån kundernas tjänstebehov kan tillgodoses med den tillbudsstående tjänsten.

Jakobstads Åldringsvänner har haft tillräckliga resurser för att kunna tillmötesgå de efterfrågade tjänsterna för dagverksamhet, hemvård och serviceboende med heldygnsomsorg. Kön till våra seniorboenden är lång

Tjänsternas kontinuitet

Tjänsternas kontinuitet bedöms under hela servicehändelsen. God planering och genomförande av tjänsterna garanterar att servicekedjorna är smidiga. Ett gott och öppet samarbete mellan serviceproducenten och köparen är av stor betydelse för kontinuiteten i tjänsterna.

En viktig del i tjänsternas kontinuitet är tillgången på personal.

Genom egenkontrollen säkerställs personalens tillräcklighet, kunnande och kompetensutveckling, funktionsförmåga och välbefinnande i arbete.

Tack vare satsning på personalens ork och välbefinnande i arbete har våra enheter fått gott namn om sig vilket har lett till att tillgången på personal varit tryggad trots nationellt rådande brist på vårdpersonal.

Vikarier anställs alltid vid frånvaro så att personaltätheten uppfylls

För att garantera tjänsternas kontinuitet har verksamheten uppgjort riskanalyser för både patienterna och personalen samt beredskapsplaner där situationer kan vara hotad så som vid

- Brand
- Strömavbrott
- Epidemier
- Dataintrång
- Stopp i vattentillförseln

Tjänsternas säkerhet och kvalitet

En viktig del av programmet för egenkontroll är planen för egenkontroll. Genom egenkontrollen kan vi säkerställa kvalitet och säkerheten på våra tjänster, planen revideras och uppdateras årligen på varje enhet.

Planen för egenkontroll är ett offentligt dokument som finns framlagt på enheten. Den finns även publicerad på vår websida.

Planen för egenkontroll beskriver den enskilda enhetens centrala åtgärder för hur man övervakar verksamheten, personalen och kvaliteten på de tjänster enheten producerar. Hela personalens sakkunskap utnyttjas i identifieringen och hantering av risker. Vi är måna om att ha en öppen och trygg atmosfär där hyresgästerna, anhöriga och personalen vågar ta upp missförhållanden i kvaliteten och säkerheten.

I HötorgetCentret upprätthålls beredskap för eventuella störnings- och undantagsförhållanden genom att regelbundet gå igenom befintliga planer som finns, samt genom rundvandring på enheterna en gång per år. Personalen deltar i övningar i primärläckning vart femte år. Nöd första hjälp uppdateras vart tredje år. Att vara förberedd på störningssituationer är en del av det dagliga arbetet.

Syftet med riskhanteringen är att förebygga uppkomsten av farliga situationer.

Riskbedömningen består av följande faser:

- * Identifiering av riskerna
- * Bedömning av riskerna
- * Förhindra, eliminera eller minska riskerna

I planen för egenkontroll beskrivs också hur tjänsternas kvalitet kontrolleras, bland annat genom:

- RAI systemet

På enheterna fylls RAI i två gånger per år, och även oftare vid behov. RAI-systemet beaktar bland annat de grundläggande kostfrågorna. Nationellt så anses RAI vara det bedömningsverktyget som bäst stöder en enhetlig bedömning av servicebehovet och utveckling av tjänsternas kvalitet. I RAI-bedömningen framgår BMI.

- Kundenkäter,

Kundenkäter görs regelbundet till alla som anlitar våra tjänster. Enkäterna ger både klienter och anhöriga möjlighet att ge respons och feedback på vården, tryggheten och kvaliteten. Enkäterna samlas in, går igenom och behandlas på personalmöten

- muntlig respons.

Muntliga responsen skrivs ner och rapporteras

Positiv respons noteras och delges personalen, negativ respons leder alltid till åtgärder.

Responsen är en viktig del vid uppgörande av egenkontrollen. Genom responsen kan vi identifiera styrkor och svagheter inom vår verksamhet.

Ledningsgruppen har det övergripande ansvaret för riskhanteringen och utvecklingen av säkerheten både för klienter och personal.

Verksamhetschefen leder kvalitetsarbetet och ansvarar för uppföljning och rapportering.

Enheternas **ansvarspersoner** ansvarar för att introducera personalen i egenkontrollen. Personalen skall känna till processen vid negativa händelser. Personalen agerar så att klienternas, personalens och övriga personers hälsa och säkerhet går i första hand vid farosituationer och tillbud. Då personers hälsa och säkerhet är tryggad, rapporteras händelsen till ansvarspersonen som rapporterar vidare till verksamhetschefen

Personalen informeras vid introduktionen om sina lagliga anmälningsskyldighet gällande anmälan om missförhållande. Denna anmälningsskyldighet behandlas också regelbundet på personalmöten i samband med att planen för egenkontrollen går igenom. Då poängteras att det inte handlar om personliga påhopp och poängteras att det skall vara låg tröskel att ta upp frågor med enhetsansvariga.

Plan för läkemedelsbehandling

En viktig del i kvalitetsledningen och patientsäkerheten är planen för läkemedelsbehandling. Läkemedelsbehandlingen styrs av gällande lagstiftning, **SHM:s handbok för säker läkemedelsbehandling**

Planen för läkemedelsbehandling styr genomförandet av läkemedelsbehandling på enheterna. I planen definieras hur läkemedelsbehandlingen genomförs. Där framkommer också hur kompetensen säkerställs och upprätthålls.

Introduktions-, ansvars- och skyldighetsfrågor behandlas också. I enheternas läkemedelsbehandling deltar endast de personer som har erhållit läkemedelslov. I läkemedelsbehandlingsplanen ges detaljerade anvisningar kring genomförandet av enheternas läkemedelsbehandling, ansvarsfördelning, minimikrav som ska uppfyllas för anställda som deltar i läkemedelsbehandlingen. Läkemedelsbehandlingsplanen finns till påseende i alla enheter. Hela personalen har läst och kvitterat planen.

Läkemedelsbehandlingsplanen uppdateras en gång per år samt vid förändringar.

Övriga planer som gjorts för att trygga kvaliteten och säkerheten för personal och klienter:

- Handlingsplan vid hot och våld
- Handlingsplan för att motverka mobbning
- Handlingsplan för att motverka missbruk
- Beredskapsplan

- Dataskyddsplan
- Räddningsplan

Korrigerig av observerade brister

Syftet med riskhanteringen är att förebygga uppkomsten av farliga situationer samt att identifiera ev. missförhållanden, brister och hot.

Riskhanteringen innebär att ledningen aktivt följer med förändringar i omgivningen och använder organisationens styrkor i syfte att ta tillvara möjligheter. En del av riskhanteringen är också att säkerställa att organisationen har tillräcklig förmåga att hantera allvarliga avvikelser och skador så att verksamheten kan återupptas.

Riskhanteringsanalys för Jakobstads Åldringsvänner ingår i strategiplanen 2018-2025 samt som en viktig del i planen för egenkontroll. Riskhanteringen är också en väsentlig del i arbetarskyddet.

Varje enhet använder sig av en checklista som hjälper att upptäcka faror, bedöma riskerna och utarbeta en plan för korrigerig av brister.

Riskerna bedöms på basen av hur allvarliga följder de kan ha, och hur sannolikt det är att de inträffar.

Riskbedömningen består av följande faser:

- Identifierig av riskerna
- Bedömning av riskerna
- Förhindra, eliminera eller minska riskerna

När en risk identifieras kan den hanteras på olika sätt beroende på riskens karaktär. En risk kan accepteras, dvs. inga åtgärder vidtas då påverkan antas vara minimal eller kan tolereras; reduceras, dvs. åtgärder vidtas för att minska sannolikheten och/eller konsekvensen av att en händelse inträffar; avstå, dvs. identifierade händelser eller aktiviteter som ger upphov till risken undviks helt; delas, dvs. risken delas med andra genom olika former av försäkringar.

Det hör till all personal att delta i utbildning som ordnas samt följa utfärdade anvisningar. Det är på allas ansvar att främja säkerheten genom att agera rätt. Personalen är skyldig att anmäla vidare till sin närmaste förperson ifall risker upptäcks.

I sista hand är det verksamhetschefen som ansvarar för behövliga, korrigerande åtgärder samt ser till att en uppföljning görs. Hon håller styrelsen för Jakobstads Åldringsvänner r.f. informerad om vad som är på gång.

Arbetarskydd

I enlighet med lagen om tillsyn över arbetarskyddet, [Lag om tillsyn över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen 44/2006](#) upprätthåller Jakobstads

Åldringssvänner en arbetarskyddskommission med representanter för arbetsgivaren och arbetstagaren. I arbetarskyddskommissionen ingår arbetarskyddschefen samt 6 arbetarskyddsfullmäktige, en representant från varje enhet. Arbetarskyddsfullmäktige svarar för riskhantering och säkerhet inom den egna enheten. Samtidigt ser nämnda personer till att nödvändiga resurser finns och att övrig personal följer givna instruktioner. Ledningen ser till att personalen har tillräcklig kunskap om säkerhetsfrågor. Ansvarspersonerna ingriper ifall missförhållanden framkommer.

Publicering av obesvarade brister och de åtgärder som vidtas till följd av dem

På verksamhetsenheterna finns en responsbrevlåda med blanketter för anonym respons. ca 1 gång i året görs en frågeenkät till anhöriga och klienter. Muntlig respons möjliggörs eftersom personalen alltid finns tillgänglig på enheterna. Ev. brister framkommer även vid tillsynsmyndigheterna auditeringsbesök.

All respons följs upp och behandlas på personalmöten och på ledningsnivå. Responsen används för att utveckla verksamheten. Styrelsen för Jakobstads Åldringssvänner tar också del av responsen och vidtar åtgärder på styrelsenivå

Uppgifter om uppföljning och offentliga uppgifter om tillsynen rapporteras till överenskomna parter inom Vårdsområdet och publiceras i Vårdsområdets offentliga portal och andra överenskomna offentliga kanaler. Information om observationer och åtgärder med anknytning till egenkontrollen förmedlas till klienterna, personalen och övriga berörda personer

Lagstiftning och anvisningar

Lagar och anvisningar som ligger som grund för bolagets verksamhet

[Lag om ordnande av social- och hälsovård 612/2021](#)
[Lag om ordnande av social- och hälsovården och... 615/2021](#)
[Hälso- och sjukvårdslag 1326/2010](#)
[Lag om tillsynen över social- och hälsovården 741/2023](#)
[Lag om patientens ställning och rättigheter 785/1992](#)
[Lag om elektronisk behandling av kunduppgifter... 784/2021](#)
[Lag om yrkesutbildade personer inom hälso- och... 559/1994](#)
[Förordning om yrkesutbildade personer inom... 564/1994 -](#)
[Lag om servicesedlar inom social- och... 569/2009](#)
[Dataskyddslag 1050/2018](#)
[Diskrimineringslag 1325/2014](#)
[Patientförsäkringslag 948/2019](#)

[Socialvårdslag 1301/2014](#)

[Lag om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre 28.12.2012/980](#)

[Lag om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre uppdaterad lagstiftning 1098/2023](#)

[Kvalitetsrekommendation för att trygga ett bra åldrande och förbättra servicen 2020–2023 : Målet är ett åldersvänligt Finland](#)

Ansvarsperson för programmet

Verksamhetschefen ansvarar för Programmet för egenkontroll,
närmare information ger

Inger Gripenberg

verksamhetschef

044-7219511

inger.gripenberg@htcentret.fi